

Утвержден приказом по школе
№94-од от «01» сентября 2021г.
Директор МБОУ СОШ №2
_____/О.П. Спесивцева

**План
работы школьного спортивного клуба
«БРИГАНТИНА»
МБОУ СОШ №2 г. ГРЯЗИ
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность				
1.	Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами;	До 01 сентября	Директор
2.	Планирование и организация деятельности ШСК	-составление и утверждение планов работы ШСК на 2021-2022 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК; -организация работы Совета ШСК; - оформление страницы ШСК на официальном сайте школы	Август-сентябрь 2021г	Руководитель ШСК, администрация школы
3.	Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями города (социальное партнерство)	- обмен информацией в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК, заместитель директора
4.	Организация и проведение спортивных мероприятий разного уровня	поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям, спортивным праздникам; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение года	Руководитель ШСК
5.	Осуществление контроля над работой ШСК	-проверка планов работы; -проверка ведения журналов; проверка отчетной	В течение года	Заместитель директора, руководитель

		документации; посещение мероприятий.		ШСК
Физкультурно-оздоровительная и спортивно -массовая работа				
1.	Проведение спортивных мероприятий на уровне школы	-подготовка к мероприятиям; - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - проведение мероприятий; - подведение итогов.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	-подготовка к мероприятиям; - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - проведение мероприятий; - подведение итогов	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Участие в соревнованиях разного уровня	комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение года	Руководитель ШСК
Информационно- пропагандистская работа				
1.	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности школьного спортивного клуба	-освещение мероприятий на сайте ОУ, в социальных сетях -систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности школьного спортивного клуба	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба, заместитель директора
2.	Выпуск буклетов, стенгазет	-оформление и подборка материала	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов		В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба