

**Дорожная карта
апробации и внедрения проекта
«Школа Минпросвещения России» в 2022-2023 гг.
в МБОУ СОШ №2 г. Грязи**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный/ исполнитель, соисполнители | Ожидаемый результат |
|---|---|---------------------------|---|--|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение | | | | |
| 1 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней обеспечивающих реализацию проекта «Школа минпросвещения России» | 2022-2023 уч. год | Заместители директора | Собраны нормативные документы обеспечивающие реализацию проекта «Школа минпросвещения России» |
| 2 | Утверждение локальных актов для реализации проекта «Школа минпросвещения России» | Сентябрь 2022 | Заместители директора Рабочая группа | Утверждены локальные акты для реализации проекта |
| 3 | Внесение изменений в программу развития | Ноябрь-декабрь 2022 | Директор, рабочая группа | Обновлена программа развития школы с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России» |
| 4 | Издание приказа «Об организации работы по реализации концепции «Школа Минпросвещения» в 2022-2023 учебном году | Сентябрь 2022-2023 | Заместитель директора | Создана рабочая группа для реализации проекта «Школа Минпросвещения России» |
| 2. Организационно-методическое сопровождение | | | | |
| 1 | Реализация образовательных программ НОО, ООО, АООП ООО Разработка и реализация рабочих программ по общеобразовательным предметам и дополнительных общеобразовательных программ | 2022-2023 | Заместитель директора | Формирование единого образовательного пространства |
| 2 | Разработка единого графика оценочных процедур. Организация и проведение внешних оценочных процедур. | Август-сентябрь 2022-2023 | Заместитель директора | Формирование единого объективного механизма оценки |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| | | | | достижений учащихся Повышение качества выполнения ВПР |
| 3 | Осуществление материально- технического обеспечения всех предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов) | 2022-2023г | Директор школы | Улучшение материально-технической базы |
| 3. Научно-методическое сопровождение | | | | |
| 1 | Организация курсовой подготовки (формирование заявки) педагогических работников/управленческих команд по дополнительным профессиональным программам, учитывающих в содержании идеологию проекта «Школа Минпросвещения России» | В соответствии с графиком проведения | Зам. директора, руководители методических объединений | Системное повышение предметных и методических компетенций |
| 2 | Методическое сопровождение педагогического состава и управленческих кадров (участие в обучающих сетевых и региональных мероприятиях) в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» | По мере необходимости и | Заместители директора Рабочая группа | Системное повышение квалификации школьных команд. Формирование единого управленческого пространства |
| 3 | .Прохождение оценки профессиональных компетенций Организация методических семинаров Участие в сетевых и региональных мероприятиях | 2022-2023 уч. год | Заместители директора Руководители ШМО | Повышение профессиональных компетенций |
| 4 | Работа учителей в рамках муниципальных и школьных методических объединений. Проведение тематических педагогических советов и заседаний методических объединений по вопросам реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | 2022-2023 уч. год | Заместители директора Руководители ШМО | Повышение профессиональных компетенций |
| 4. Информационное сопровождение | | | | |
| 1 | Создание и ведение раздела «Школа Минпросвещения России» на официальном сайте школы | Постоянно | Заместители директора, технический специалист | Повышение уровня информированности |
| 2 | Работа с информационным ресурсом ФГБНУ «ИУО РАО» - Управление качеством | Постоянно | Заместители директора, технический специалист | общественности о работе образовательной организации, |
| 3 | Размещение методических материалов на официальном сайте школы | Постоянно | Заместители директора, технический специалист | обмен опытом и методическая поддержка учителей |
| 5. Мониторинг сопровождения апробации и внедрения | | | | |

| | | | | |
|---|--|------|-----------------------|--|
| 1 | Участие в мониторинге самодиагностики образовательной организации | 2023 | Заместители директора | Формирование единого образовательного пространства |
| 2 | Участие в мониторинге и анализ результатов мониторинга сопровождения апробации и внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» | 2023 | Заместители директора | |

Директор

О.П.Спесивцева